

EDITAL DO PRÊMIO EMERGENCIAL DE SUSTENTABILIDADE PARA TÉCNICOS DA CULTURA E ARTES - LAB PE 2021

ANEXO IX

MANUAL DE INSCRIÇÃO

1 - Orientação - Como fazer seu “Vídeo Apresentação”:

- a) O vídeo deve ter até 10 minutos de duração.
- b) Deve ser gravado na posição horizontal do celular.
- c) O/a Técnico/a deve ficar próximo/a à câmera, em lugar silencioso e iluminado, para melhor captação de imagem e som. Verifique se o rosto não está sob sombra forte. O melhor horário para a filmagem são as primeiras horas da manhã ou início da tarde. Evite locais escuros, sem claridade da luz natural ou artificial.
- d) Fique atento ao enquadramento para que você possa ser visto adequadamente (da cintura para cima), exceto no momento da apresentação dos integrantes da equipe, se for o caso, quando todos precisam aparecer.
- e) Os vídeos poderão ser gravados pelo celular, câmeras fotográficas amadoras ou profissionais.
- f) Após o vídeo pronto faça um teste e veja se, ao enviar para outro aparelho celular ou computador, o som e a imagem estão ok.

1.1 Perguntas a serem respondidas no “Vídeo Apresentação”

ATENÇÃO:

- a) Antes de começar a gravação, leia todas as perguntas com atenção e pense nas respostas. É importante que as informações saiam com clareza, naturalidade e confiança.
- b) Para os/as representantes dos Grupos e Coletivos, informe seu nome completo e nome artístico e apresente os integrantes da sua equipe, e ao final da apresentação deles, responda as perguntas sozinhos.
- c) Para os Artista Independentes, informe seu nome completo e **responda as perguntas.**

Roteiro de Perguntas:

- 1 - Diga seu nome completo e como você é chamado no meio da técnica?
- 2- Qual a sua profissão e em qual função trabalha?
- 3 - Como começou sua história como técnico?
- 4 - Fale de sua rotina de trabalho, o seu dia a dia.
- 5- Quais os eventos mais significativos nos quais já participou?

6 - Quais os maiores desafios e alegrias de ser técnico ?

7 - Quais os problemas encontrados desde o início da pandemia?

9 - O que você considera importante dizer para quem deseja ser Técnico da Cultura e das Artes em Pernambuco?

10 - Como seu trabalho contribui para o fortalecimento da Profissão?

Iniciando a gravação:

- Com o celular na posição horizontal, ligue a câmera. Ao fazer isto, tenha certeza de que o flash está no automático e que a câmera está na função Vídeo, representada, geralmente, por um botão vermelho (●). Antes de clicar no botão para gravar, verifique se o volume está aberto e no máximo.
- Ao clicar no botão vermelho para gravar, verifique se o tempo está contando no visor, se o tempo continua zerado, significa que não está gravando.
- Ao terminar, clique no botão preto quadrado (■). Seu vídeo está realizado e salvo no telefone.
- Assista o seu vídeo assim que acabar, para verificar se está como você deseja.

2 - Como subir seu vídeo no YouTube ou Google Drive:

Para ter uma conta no YouTube ou Google Drive, é preciso possuir uma conta no Gmail. Caso não tenha, acesse www.gmail.com e crie seu email cadastrando sua identificação no email (login) e senha.

2.1 YouTube:

- Passo 1 - No próprio celular, entre no ícone do YouTube. No canto superior direito, você verá uma bolinha com a imagem que você cadastrou quando criou seu gmail. Se não tem imagem selecionada, verá um círculo com a letra inicial do seu login.
- Passo 2 - Ao clicar no ícone, a primeira opção que aparece é *Seu Canal* e é lá que você vai clicar. Abaixo, no centro, você verá um sinal de +. Ao clicar nele, aparece a opção “enviar vídeo”. Clique lá e você terá acesso ao vídeo que gravou.
- Passo 3 - Clique no vídeo. A seguir, crie um título para ele e depois em “*próximo*” (localizado no retângulo azul do canto direito). Marque que o conteúdo é para crianças (isto é obrigatório) e clique em enviar.
- Passo 4 - O vídeo está no seu canal do YouTube. Agora pode ser visto na opção *Vídeos*, logo depois de *Início*. Ao encontrá-lo, é importante verificar se ele está no modo público. Para isto, basta clicar nas três bolinhas, no canto direito. Clique, então, em editar e selecione **modo público**. Se já estiver, o processo está finalizado.

2.2. Google Drive:

- Passo 1 - Procure o ícone do drive (um triângulo colorido) no seu celular. Ao abrir, você verá um sinal de + colorido em algum lugar da sua tela (geralmente, no lado inferior direito). Clique, então, em fazer **upload** e procure o vídeo na galeria do seu celular.
- Passo 2 - Talvez o vídeo também apareça em “arquivos recentes no smartphone”. Para ver onde ele está salvo, clique nas listras horizontais do canto superior esquerdo e depois em “recentes”. Aguarde pode demorar um pouco a visualizar.

3 - Inserção do link do “Vídeo Apresentação” no Formulário de Inscrição do Edital:

3.1 YouTube:

- Passo 1 - vá no ícone do YouTube, depois no círculo à direita e em “seu canal”. Depois, em vídeos, localize o vídeo que acabou de gravar (geralmente o do topo) e clique nas três bolinhas da direita.
- Passo 2 - Clique em compartilhar e na primeira opção, “copiar link”. Pronto, agora entre no **Formulário de Inscrição** no link <https://www.mapacultural.pe.gov.br/oportunidade/825/> e clique em colar ou nas teclas CTRL e V ao mesmo tempo, no local onde é solicitado.

3.2 Google Drive:

- Passo 1 - vá no ícone do drive, nas três listras horizontais à esquerda e depois em Recentes.
- Passo 2 - Clique nos três círculos ao lado e depois em “copiar link”. Pronto, agora entre no **Formulário de Inscrição** no link <https://www.mapacultural.pe.gov.br/oportunidade/825/> e clique em colar ou nas teclas CTRL e V ao mesmo tempo, no local onde é solicitado.

4. Inserção da Documentação do Anexo III

4.1 Todos os itens da documentação deverão ser anexados na **Pasta Virtual/Drive Virtual** criada pelo/a proponente cujo link deverá ser informado no campo específico do **Formulário de Inscrição**.

4.1.1. Os documentos deverão ser anexados no **formato PDF**.



4.2. A Pasta Virtual/Drive Virtual deverá estar sinalizada com o nome completo do proponente (ou razão social).

4.3. Fazer atenção com os documentos que podem ter sua validade expirada antes da emissão da Nota de Empenho e/ou no momento do pagamento. Deverão ser reapresentados devidamente atualizados.

4.4. A Secult PE poderá, no processo da análise, solicitar documentos complementares.