









ANEXO 1 - CATEGORIA 1: MULTILINGUAGENS

1. OBJETO

- 1.1 Consiste na seleção de propostas para realização de ações de fruição artístico-culturais de criação, circulação, difusão, exposições, produção, publicações, intervenções artísticas, performance e vivências criativas, exceto formações e pesquisas.
- 1.2 As propostas inscritas nesta categoria podem estar vinculadas a segmentos artístico-culturais nas áreas de: Audiovisual, Artesanato, Artes Circenses, Artes Visuais, Cultura Popular e Tradicional, Dança, Design, Fotografia, Gastronomia, Literatura, Moda, Música, Ópera, Patrimônio e Teatro.

2. LINHAS E FAIXA

2.1. Nessa categoria serão selecionadas 200 (duzentas) propostas, sendo em linha única e em faixas de 01 a 03. Conforme quadro abaixo:

LINHA ÚNICA – MULTILINGUAGENS					
FAIXAS	PROPOSTAS CONTEMPLADAS	VALOR POR PROPOSTA CONTEMPLADA	VALOR TOTAL DAS FAIXAS		
FAIXA 01	100	R\$ 30.000,00	R\$ 3.000.000,00		
FAIXA 02	65	R\$ 60.000,00	R\$ 3.900.000,00		
FAIXA 03	35	R\$ 70.000,00	R\$ 2.450.000,00		
TOTAL	200	R\$ 9.350.000,00			

2.2 A distribuição dos recursos pelas 15 linguagens culturais se dará da seguinte forma:

FAIXAS	PROPOSTAS	DISTRIBUIÇÃO DE PROPOSTAS











	CONTEMPLADAS				
FAIXA 01	100	Aproximadamente linguagem.	6	propostas	por
FAIXA 02	65	Aproximadamente linguagem.	4	propostas	por
FAIXA 03	35	Aproximadamente linguagem.	2	propostas	por

- 2.3 Após a distribuição aproximada por linguagem, as demais vagas serão distribuídas seguindo os critérios estabelecidos no edital.
- 2.4 Não havendo propostas classificadas de quaisquer das 15 linguagens, a redistribuição seguirá os critérios estabelecidos no edital.

3. CRITÉRIOS

3.1 Quadro de avaliação das propostas na análise de mérito para utilização dos critérios de seleção e metodologia de pontuação que estão presentes no quadro abaixo:

ANEXO 1 - CATEGORIA 1: MULTILINGUAGENS

CRIT	ÉRIOS	PONTUAÇÃO				
a)	Qualidade da	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	proposta: a análise deverá considerar se o conteúdo da	A proposta não possui coerência entre objeto,	A proposta possui minimament e coerência	A proposta possui parcialmente coerência	A proposta possui de forma satisfatória	A proposta possui com êxito coerência











	I					1
	proposta	objetivos,	entre objeto,	entre objeto,	coerência	entre objeto,
	apresenta	justificativa e	objetivos,	objetivos,	entre objeto,	objetivos,
	criatividade e	metas da	justificativa e	justificativa e	objetivos,	justificativa e
	coerência	proposta.	metas da	metas da	justificativa e	metas da
	observando o		proposta.	proposta.	metas da	proposta.
	objeto, objetivos,				proposta.	
	justificativa e					
	metas da					
	proposta, sendo					
	possível a					
	visualização clara					
	dos resultados					
	que serão obtidos.					
b)	Exequibilidade da	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	proposta: a		A	A	A	A
	análise deverá	A proposta	A proposta	A proposta	A proposta	A proposta
	avaliar a	não apresenta	apresenta	apresenta	apresenta de	apresenta com
	viabilidade da	coerência	minimament	parcialmente	forma	êxito coerência
	proposta sob os	entre a	e coerência	coerência	satisfatória	entre a
	seguintes pontos		entre a	entre a	coerência	planilha
1	seguintes pontos	planilha				
	de vista: coerência	orçamentária,	planilha	planilha	entre a	orçamentária,
	_	•	planilha orçamentária		entre a	orçamentária, cronograma de
	de vista: coerência	orçamentária,	•	planilha	entre a	orçamentária,
	de vista: coerência entre a planilha	orçamentária, cronograma de	orçamentária , cronograma de execução,	planilha orçamentária,	entre a	orçamentária, cronograma de
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária,	orçamentária, cronograma de execução,	orçamentária , cronograma	planilha orçamentária, cronograma	entre a planilha orçamentári	orçamentária, cronograma de execução,
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao	orçamentária , cronograma de execução,	planilha orçamentária, cronograma de execução,	entre a planilha orçamentári a,	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução,	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas	orçamentária, cronograma de execução, adequação	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao	entre a planilha orçamentári a, cronograma	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto,	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução,	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução, adequação	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público-	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução, adequação ao objeto,	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público-
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público-alvo da	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público-	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público-	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da
	de vista: coerência entre a planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público-alvo da	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da	orçamentária , cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o	planilha orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da	entre a planilha orçamentári a, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de	orçamentária, cronograma de execução, adequação ao objeto, metas da proposta e estratégias de comunicação com o público- alvo da











		1			<u> </u>	
					público-alvo	
					da proposta.	
c)	Relevância da	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	ação proposta					
	para o cenário	A proposta	A proposta	A proposta	A proposta	A proposta
	cultural de	não possui	contribui	contribui	contribui	contribui
	Pernambuco: a	relevância	minimament	parcialmente	de forma	com êxito para
	análise deverá	para o cenário	e para a	para a	satisfatória	a relevância do
	considerar, para	cultural de	relevância do	relevância do	para a	cenário
	fins de avaliação e	Pernambuco.	cenário	cenário	relevância do	cultural de
	valoração, se a		cultural de	cultural de	cenário	Pernambuco.
	ação contribui		Pernambuco.	Pernambuco.	cultural de	
	para o				Pernambuco.	
	enriquecimento e					
	valorização da					
	cultura de					
	Pernambuco.					
d)	Compatibilidade	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	da equipe					
	principal com as	Não possui	Atende	Atende	Atende de	Atende com
	atividades	compatibilidad	minimament	parcialmente	forma	êxito na
	desenvolvidas: a	e da equipe	e na	na	satisfatória	compatibilidad
	análise deverá	principal com	compatibilida	compatibilida	na	e da equipe
	considerar a	as atividades	de da equipe	de da equipe	compatibilid	principal com
	trajetória dos	desenvolvidas	principal com	principal com	ade da	as atividades
	profissionais que	na proposta.	as atividades	as atividades	equipe	desenvolvidas
	compõem o corpo		desenvolvida	desenvolvidas	principal	na proposta.
	técnico e artístico		s na	na proposta.	com as	
	verificando a		proposta.		atividades	
	coerência ou não				desenvolvida	
	em relação às					











Ī						
	atribuições que				s na	
	serão executadas				proposta.	
	por eles na					
	proposta (para					
	esta avaliação					
	serão					
	considerados os					
	currículos dos					
	membros da ficha					
	técnica).					
e)	Trajetória artística	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	e cultural do					
	agente: será	A proposta	A proposta	A proposta	A proposta	A proposta
	considerada, para	não apresenta	apresenta	apresenta	apresenta de	apresenta com
	fins de análise, a	comprovações	minimament	parcialmente	forma	êxito
	carreira do agente	que	e	comprovações	satisfatória	comprovações
	com base no	possibilitem a	comprovaçõe	que	comprovaçõ	que
	currículo e nas	análise da	s que	possibilitem a	es que	possibilitem a
	comprovações	trajetória	possibilitem	análise da	possibilitem	análise da
	enviadas	artístico-	a análise da	trajetória	a análise da	trajetória
	juntamente com a	cultural do	trajetória	artístico-	trajetória	artístico-
	proposta.	agente.	artístico-	cultural do	artístico-	cultural do
			cultural do	agente.	cultural do	agente.
			agente.		agente.	
		- 1				
f)	Democratização	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	do acesso: Será					
	avaliado se a	Não contribui	Contribui	Contribui	Contribui de	Contribui com
	proposta contribui	para a	minimament	parcialmente	forma	êxito para a
	na promoção da	promoção de	e para a	para a	satisfatória	promoção de
	acessibilidade do	acessibilidade	promoção de	promoção de	para a	acessibilidade
	conteúdo artístico	do conteúdo	acessibilidad	acessibilidade	promoção de	do conteúdo
	I .	<u> </u>]	1	1	1











	e cultural para a	artístico e	e do	do conteúdo	acessibilidad	artístico e
	compreensão, por	cultural.	conteúdo	artístico e	e do	cultural.
	qualquer pessoa,		artístico e	cultural.	conteúdo	
	independentemen		cultural.		artístico e	
	te de sua condição				cultural.	
	física,					
	comunicacional e					
	intelectual,					
	observando-se a					
	coerência entre o					
	objeto da					
	proposta, a					
	acessibilidade e o					
	orçamento					
	proposto.					
g)	Proposta de valor	0 (PONTO)	3 (PONTOS)	5 (PONTOS)	7 (PONTOS)	10 (PONTOS)
	social:					
	Desenvolvimento	Não apresenta	Apresenta	Apresenta	Apresenta de	Apresenta com
	de ação/atividade	proposta de	minimament	parcialmente	forma	êxito proposta
	de forma gratuita,	valor social.	e proposta	proposta de	satisfatória	de valor social.
	ou a preços		de valor	valor social.	proposta de	
	populares para o		social.		valor social.	
	público em					
	vulnerabilidade					
	socioeconômica.					
PON	TUAÇÃO MÁXIMA:	70 pontos				

3.2. A Nota Final sera calculada da seguinte forma:	
3.2.1. Nota Final = Pontuação total dos Critérios de	e Avaliação + Indutor (item 4) sendo,
Pontuação total dos critérios de avaliação	Até 70 pontos.
Nota de corte dos critérios de avaliação	21 nontos











- 3.3 Após avaliação da proposta com base nos critérios de seleção, e aplicação de bonificação ou critérios diferenciados de pontuação, em casos de empate, quando não houver vagas suficientes para contemplar as propostas com notas iguais, serão utilizados os seguintes critérios de desempate, na seguinte ordem:
- 1. Maior nota no Critério de Avaliação A)
- 2. Maior nota no Critério de Avaliação B)
- Maior nota no Critério de Avaliação C)
- 4. Maior nota no Critério de Avaliação D)
- 5. Maior nota no item Pontuação E)
- Maior idade.
- 3.4 Serão desclassificadas as propostas que obtiverem pontuação abaixo de 21 pontos.

4. DA INDUÇÃO

- 4.1. Em conformidade com o Art. 2º da Instrução Normativa MinC Nº 10, de 28 de Dezembro de 2023, a aplicação de bonificação ou critérios diferenciados de pontuação serão utilizados neste Edital como mecanismo de estímulo à participação e ao protagonismo de agentes culturais de forma representativa por mulheres trans e cis, pessoas negras, povos indígenas, povos e comunidades tradicionais de que trata o § 2º do Art. 4º do Decreto nº 8.750, de 9 de maio de 2016, pessoas LGBTQIAPN+, pessoas com deficiência, pessoas idosas, pessoas em situação de rua, e outros grupos vulnerabilizados socialmente.
- 4.2 Os critérios diferenciados de pontuação têm como objetivo valorizar e induzir propostas culturais que contemplem ou tenham associação às políticas afirmativas, podendo ser aplicados a pessoas físicas, a pessoas jurídicas e a grupos e coletivos sem constituição jurídica.
- 4.3 Após a análise das propostas habilitadas será adicionada à nota final um percentual de indução, **não cumulativo**, conforme orienta o Art. 6º e 7º da Instrução Normativa MINC Nº 10 e de acordo com a tabela abaixo:
- 4.4 Tabela de Indutores

	PERCENTUAIS	DE
SEGMENTOS SOCIAIS	INDUÇÃO	











Mulher (cis/trans) Negra ou Indígena ou Travesti Negra ou Indígena	25%
Pessoa Negra	20%
Mulher (cis/trans) ou Travesti	20%
Povos e Comunidades Tradicionais: Indígenas/Povos Originários, Quilombolas, de Terreiro, Rurais e de reforma agrária, Ribeirinhas, Pescadores Artesanais, Ciganos, Extrativistas, e Outras Comunidades Tradicionais.	15%
Pessoa não cisgênero, tais como: homem trans, transmasculino, não binária, queer, pessoa sem identidade de gênero (ageneridade) ou com condição específica (intersexo)	5%
Pessoa idosa (com a idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos	5%
Pessoa com deficiência	5%
Pessoa em situação de rua	5%

- 4.5. Para receber o indutor, o agente cultural deve selecionar a opção do indutor desejado e anexar as devidas comprovações:
- 4.5.1. Se Mulher (cis/trans) Negra ou Indígena ou Travesti Negra ou Indígena, o agente cultural deve anexar, no Formulário de Inscrição, a Autodeclaração de Gênero (conforme Anexo 12) e Autodeclaração racial (conforme Anexo 10) ou Autodeclaração de pertencimento étnico indígena (conforme Anexo 11), em PDF, com arquivo de tamanho máximo de 8MB (Megabytes). 4.5.2. Se pessoa negra, o agente cultural deve anexar, no Formulário de Inscrição, a Autodeclaração racial (conforme Anexo 10), em PDF, com arquivo de tamanho máximo de 8MB (Megabytes).
- 4.5.3. Se Mulher (cis/trans) ou Travesti, o agente cultural deve anexar, no Formulário de Inscrição, a Autodeclaração de Gênero (conforme Anexo 12), em PDF, com arquivo de tamanho máximo de 8MB (Megabytes).
- 4.5.4. Se pertencente a Povos e Comunidades Tradicionais: Indígenas/Povos Originários, Quilombolas, de Terreiro, Rurais e de reforma agrária, Ribeirinhas, Pescadores Artesanais, Ciganos, Extrativistas, e











Outras Comunidades Tradicionais, o agente cultural deve anexar, no Formulário de Inscrição, a Declaração de Pertencimento a Povo e Comunidades Tradicionais (conforme Anexo 13), em PDF, com arquivo de tamanho máximo de 8MB (Megabytes).

- 4.5.5. Se Pessoa não cisgênero, o agente cultural deve anexar, no Formulário de Inscrição, a Autodeclaração de Gênero (conforme Anexo 12), em PDF, com arquivo de tamanho máximo de 8MB (Megabytes).
- 4.5.6. Se Pessoa idosa, a comprovação será mediante análise do Documento de Identificação anexado ao Formulário de Inscrição, desde que possível identificar a data de nascimento do agente cultural.
- 4.5.7. Se Pessoa com deficiência, o agente cultural deve anexar, no Formulário de Inscrição, Laudo médico, conforme modelo disponibilizado (conforme Anexo 14), ou Certificado da pessoa com deficiência; ou Comprovante de recebimento de benefício de prestação continuada à pessoa com deficiência; ou Carteira de Identidade Diferenciada; ou Cartão de Pessoa com deficiência; ou Carteira de identidade da pessoa com transtorno do espectro autista, em PDF, com arquivo de tamanho máximo de 8MB (Megabytes).
- 4.5.8. Se pessoa em situação de rua, o agente cultural deve, no ato da inscrição, pressionar/selecionar o botão dessa opção nos indutores.
- 4.6. Quando o agente cultural for Pessoa Jurídica, os documentos solicitados no item 4.5 e seus subitens deverão se referir ao/a presidente/a, dirigente ou responsável legal, indicado em ata ou em contrato social.
- 4.7. Quando o agente cultural for grupo e ou coletivo sem personalidade jurídica, representado por pessoa física, os documentos solicitados no item 4.5 e seus subitens deverão ser preenchidos pelo responsável legal indicado na Declaração do grupo ou coletivo constantes no Anexo 8.
- 4.8. Caso o agente cultural não apresente os documentos solicitados para indução, conforme item 4.5 e seus subitens, a proposta não receberá porcentagem de indução.

5. ESPECIFICIDADES

5.1 Para validação da inscrição é necessário enviar o Formulário de Inscrição contendo as informações descritas abaixo:











- **5.1.1 Resumo da proposta:** informações gerais sobre a ação como, por exemplo: conceito artístico-cultural, objeto, objetivo, justificativa, relevância da ação para a comunidade, região e Estado, público-alvo, alcance de público, empregos gerados; entre outras informações que o agente cultural considere importantes para o conhecimento da proposta pela Comissão de Seleção;
- **5.1.2 Resumo publicável da proposta** contendo uma apresentação sintética da proposta, com o máximo de 400 (quatrocentos) caracteres, para publicação em caso de aprovação;
- **5.1.3. Currículo do Agente Cultural:** as realizações artístico-culturais consideradas de maior relevância para o Agente Cultural e que dialoguem com a proposta;
- **5.1.4. Equipe principal da proposta:** Informações da equipe da proposta: nome, Estado de residência, função que será desempenhada na proposta e currículo;
- **5.1.5. Plano de difusão:** informações de como se dará a divulgação e a exibição da ação indicando: parceiros (se houver), recursos tecnológicos usados para veiculação da proposta em plataforma digital, local de exibição, em casos de eventos online ou híbridos (sites, redes sociais, outros), entre outras informações que o agente cultural considere importantes;
- **5.1.6. Democratização do acesso:** contribuição da proposta na promoção da acessibilidade do conteúdo artístico e cultural, considerando medidas de acessibilidade arquitetônica, comunicacional e/ou atitudinal;
- **5.1.7. Proposta de valor social:** realização de ação/atividade cultural a ser realizada de forma gratuita, destinadas aos alunos de escolas públicas ou em espaços públicos de forma descentralizada e/ou para o público em vulnerabilidade socioeconômica;
- **5.1.8.** Cronograma de Realização: Descrição sintética contendo informações do cronograma de realização do projeto, considerando que os beneficiários só podem iniciar a execução da proposta após o recebimento dos recursos e a sua finalização deverá acontecer em até 12 (doze) meses, a contar da data de recebimento do recurso.
- **5.1.9. Orçamento:** contendo os descritivos, as quantidades, os valores e as justificativas dos itens de despesas da planilha orçamentária, respeitando o limite do valor da faixa solicitada. Caso a proposta tenha a previsão de recebimento de recursos de outras fontes, os valores e rubricas devem ser indicados na planilha orçamentária.